



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL HARGHITA**  
**COMUNA LUETA**  
**Consiliul Local al Comunei Lutea**

**HOTĂRÂREA nr. 39/2022**

privind aprobarea **aderării comunei LUETA**, județul Harghita, la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Fejlődő Udvarhelyszék"

Consiliul Local al Comunei Lueta, întrunit în ședința ordinară în data de 15.09.2022.

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr. 39/2022 privind aprobarea **aderării comunei LUETA**, județul Harghita, la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Fejlődő Udvarhelyszék";
- Referatul de aprobare al Primarului comunei Lueta, înregistrat sub nr. 39/2022;
- Raportul de specialitate al secretarului general al comunei Lueta, înregistrat sub nr. 39/2022;
- *Avizul favorabil* al Comisiei de specialitate pentru activități economico – financiare și activități amenajarea teritoriului și urbanism, juridică și disciplină al Consiliului Local al Comunei Lueta;
- obligativitatea realizării auditului intern a comunelor în sistem de cooperare, potrivit reglementărilor prevăzute în Hotărârea nr. 1183/2012, pentru aprobarea normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern, și norma din 2012 privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern;
- adresa ADI „FEJLŐDŐ UDVARHELYSZÉK” înregistrată sub nr.83/16.06.2022;
- procesul-verbal al AGA ADI FEJLODO UDVARHELYSZEK nr. 84/16.06.2022,
- Legea 672/2002, privind auditul public intern;
- Hotărârea nr. 1086/2013 pentru aprobarea normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern și aceste norme generale.

În conformitate cu prevederile:

- Capitolului IV din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Fejlődő Udvarhelyszék";
- Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 89 alin (1) - alin.(5), art. 90 și art. 91, din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Ținând cont de prevederile art. 7 alin. (1) și alin. (2) al Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. e) coroborat cu art. 129 alin.(9) lit. c), ale art. 139, art.196 alin.1 lit. a din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1** - Se aprobă **aderarea** Comunei Lueta, prin Consiliul Local al comunei Lueta, la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Fejlődő Udvarhelyszék", persoană juridică de drept român, cu scopul organizării activității de audit public intern a comunei, respectiv pentru asigurarea funcției de audit public intern.

**Art. 2** - Se aprobă și se însușește prevederile Actului Constitutiv și Statutul Asociației de dezvoltare intercomunitară astfel cum au fost modificate și completate de Asociați.

**Art. 3** – Se aprobă achitarea sumei de 2.000 de lei, reprezentând contribuție la patrimoniul inițial a Asociației.

**Art. 4** - (1) Se desemnează domnul MIHÁLY DÉNES primar al comunei Lueta, cetățean român, născut la data de 17.03.1982, în mun. Miercurea Ciuc, domiciliat în comuna Lueta nr. 176, posesor al C.I. seria HR 416243, eliberată de SPCLEP Vlăhița la data de 19.03.2013., în calitate de reprezentant al Consiliului Local al comunei Lueta în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară.

- (2) În cazul în care MIHÁLY DÉNES este în imposibilitatea îndeplinirii mandatului încredințat atribuțiile de reprezentare al Unității Administrativ - Teritoriale comuna Lueta în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară vor fi îndeplinite de persoana desemnată pentru exercitarea atribuțiilor primarului.

**Art. 5** - Se împuternicește MIHÁLY DÉNES, primar al comunei Lueta, în calitate de reprezentant al Consiliului Local al comunei Lueta și membru al Adunării Generale a Asociațiilor să voteze în favoarea adoptării actelor adiționale la Statutul și Actul Constitutiv al Asociației, să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al comunei Lueta, Actul Adițional la Actul Constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, și să exercite în numele și pe seama comunei Lueta atribuțiile specifice mandatului general de reprezentare.

**Art. 6**. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, H.C.L. 50/2019, precum și orice prevederi legale contrare se abrogă.

**Art. 7** - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul comunei Lueta și se comunică cu Instituția Prefectului - Județul Harghita, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară, va fi publicată prin afișare la sediul Consiliului local a comunei Lueta și pe site-ul instituției [www.lovetekozseg.ro](http://www.lovetekozseg.ro).

Lueta, la 15 septembrie 2022.

Președinte de ședință  
GYÖRGY Árpád



Contrasemnează pentru legalitate  
Secretarul general al Comunei Lueta  
ORBÁN Ernő



*Această hotărâre a fost aprobată de Consiliul Local Lueta, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ; cu 12 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri.*

**ACTUL CONSTITUTIV-CADRU  
al Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice  
"FEJLŐDŐ UDVARHELYSZÉK"**

**I. Asociații:**

1. comuna **Dealu**, prin Consiliul Local al comunei Dealu, cu sediul în 537080 Dealu, str. principală nr. 601, județul Harghita, cod fiscal: 4367930, reprezentat de Dl. Bálint Elemér Imre, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Dealu nr. 49 din 08.10.2009;
2. comuna **Ulieș**, prin Consiliul Local al comunei Ulieș, cu sediul în 537340 Ulieș, str. principală nr. 30, județul Harghita, cod fiscal: 4367744, reprezentat de Dl. György Sándor, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Ulieș nr. 22 din 23.09.2009;
3. comuna **Satu Mare**, prin Consiliul Local al comunei Satu Mare, cu sediul în 537026 Satu Mare, str. principală nr. 450, județul Harghita, cod fiscal: 16373065, reprezentat de Dl. Kovacs Imre, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Satu Mare nr. 54 din 18.12.2020;
4. comuna **Brădești**, prin Consiliul Local al comunei Brădești, cu sediul în 537025 Brădești str. principală nr. 89, județul Harghita, cod fiscal: 4367906, reprezentat de Dl. Bokor Botond, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Brădești nr. 44 din 02.10.2009;
5. comuna **Căpâlnița**, prin Consiliul Local al comunei Căpâlnița, cu sediul în 537030 Căpâlnița, str. principală nr. 352, județul Harghita, cod fiscal: 4367914, reprezentat de Dl. Benedek László, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Căpâlnița nr. 62 din 29.09.2009;
6. comuna **Atid**, prin Consiliul Local al comunei Atid, cu sediul în 537005 Atid, str. principală nr. 469, județul Harghita, cod fiscal: 4367884, reprezentat de Dl. Szilveszter Attila, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Atid nr. 15 din 24.09.2009
7. comuna **Vârșag**, prin Consiliul Local al comunei Vârșag, cu sediul în 537352 Vârșag, str. principală nr. 351, județul Harghita, cod fiscal: 4367752, reprezentat de Dl. Tamás Ernő, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Vârșag nr. 20 din 12.10.2009.
8. comuna **Feliceeni**, prin Consiliul Local al comunei Feliceeni, cu sediul în 537095 Feliceeni, str. principală nr. 208, județul Harghita, cod fiscal: 4367973, reprezentat de Dl. Zsombori Levente, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Feliceeni nr. 20 din 24.09.2009
9. comuna **Șimonești**, prin Consiliul Local al comunei Șimonești, cu sediul în 537310 Șimonești, str. mori nr. 249, județul Harghita, cod fiscal: 4367710, reprezentat de Dl. Nagy Janos, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Șimonești nr. 7 din 25.01.2021.
10. comuna **Lueta**, prin Consiliul Local al comunei Lueta, cu sediul în 537140 Lueta, str. principală nr. 397, județul Harghita, cod fiscal: 4368014, reprezentat de Dl. Mihály Denes, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 39 din 15.09.2022.
11. comuna **Porumbeni**, prin Consiliul Local al comunei Porumbeni, cu sediul în 537214 comuna Porumbeni, str. Fo ut, nr. 86, Porumbeni Mari, județul Harghita, cod fiscal: 16367675, reprezentat de Dl. Gyerkó Levente, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Porumbeni nr. ... din.....2022;
12. comuna **Secuieni**, prin Consiliul Local al comunei Secuieni, cu sediul în 537290 Secuieni, str. principală nr. 224, județul Harghita, cod fiscal: 4367671, reprezentat de Dl. Ballo Zoltan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Secuieni nr. ... din.....2022
13. comuna **Săcel**, prin Consiliul Local al comunei Săcel, cu sediul în 537255 Săcel, str. principală nr. 70, județul Harghita, cod fiscal: 4367663, reprezentat de Dl. Nagy Lajos, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Săcel nr. ... din.....2022
14. comuna **Ocland**, prin Consiliul Local al comunei Ocland, cu sediul în 537225 Ocland, str. principală nr. 174, județul Harghita, cod fiscal: 4368073, reprezentat de Dl. Godra Lehel, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. ... din.....2022

15. comuna **Lupeni**, prin Consiliul Local al comunei Lupeni, cu sediul în 537165 Lupeni, str. principală nr. 566, județul Harghita, cod fiscal:4368049, reprezentat de Dl. Kovacs Lehel, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Lupeni nr. ... din.....2022 etc.,

16. comuna **Avrămești**, prin Consiliul Local al comunei Avrămești, cu sediul în 537010 Avrămești, str. principală nr. 126, județul Harghita, cod fiscal: 4367892, reprezentat de Dl.Simo Dezso Szabolcs, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. ... din.....2022.

17. comuna **Mărtiniș**, prin Consiliul Local al comunei Mărtiniș, cu sediul în 537175 Mărtiniș, str. principală nr. 258, județul Harghita, cod fiscal: 4246238, reprezentat de Dl.Jakab Attila, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. ... din.....2022

18. comuna **Mugeni**, prin Consiliul Local al comunei Mugeni, cu sediul în 537205 Mugeni, str. principală nr. 150, județul Harghita, cod fiscal: 4368065, reprezentat de Dl. Ulkei Zoltan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. ... din.....2022.

19. comuna **Dârjiu** prin Consiliul Local al comunei Dârjiu, cu sediul în 537075 Dârjiu, str. principală nr. 26, județul Harghita, cod fiscal: 4367965, reprezentat de Dl. Istvan Adrian, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. ... din.....2022.

20. comuna **Merești**, prin Consiliul Local al comunei Merești, cu sediul în 537195 Merești, str. principală nr. 144, județul Harghita, cod fiscal: 4246246, reprezentat de Dl. Tikosi Laszlo, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. ... din.....2022.

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, s-au asociat și au înființat Asociația de dezvoltare intercomunitară "**FEJLŐDŐ UDVARHELYSZÉK**" pentru următoarele servicii de utilități publice:

- **serviciul de salubritate a localităților**

- a) precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- b) înființarea depozitelor de deșeuri și administrarea acestora;
- c) maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- d) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- e) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;
- f) colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc);
- g) colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;
- h) colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări;
- i) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

- **serviciul de producere, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat;**
- **serviciul de iluminat public;**
- **serviciul de administrare a domeniului public și privat al unităților administrativ –teritoriale;**
- **serviciul de transport public local;**

**și pentru organizarea activității de exercitare a auditului public intern în sistem de cooperare**

, în conformitate cu prevederile OUG 57/2019 privind Codul administrativ, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice **nr. 51/2006**, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 101/2006, privind serviciul de salubritate a localităților, ale Legii 325/2006, privind serviciul public alimentare cu energie termică, ale Legii nr.230/2006, privind serviciul de iluminat public, ale OG. nr.71/2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, ale Legii nr.92/2007 privind serviciile de transport public local, Hotărârea nr. 1183/2012, pentru aprobarea normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern, și norma din 2012 privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern; Legea 672/2002, privind auditul public intern, astfel cum a fost modificat prin Ordonanța 29/2022; Hotărârea nr. 1086/2013 pentru aprobarea normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern și aceste norme generale, precum și ale Ordonanței Guvernului **nr. 26/2000** cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea **nr. 246/2005**.

## II. Denumirea

Denumirea Asociației este "ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ FEJLŐDŐ UDVARHELYSZÉK", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 78093 din 28.10.2009, eliberată de Ministerul Justiției.

## III. Sediul

Sediul Asociației este în România, județul Harghita, 535600 Odorheiu-Secuiesc, str. 1 Decembrie 1918, nr. 9, etaj 2.

## IV. Durata

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Odorheiu Secuiesc.

## V. Voința de asociere/Scopul Asociației

(1) Prin semnarea prezentului act constitutiv, asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul Asociației "FEJLŐDŐ UDVARHELYSZÉK" constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a următoarelor:

- **serviciul de salubritate a localităților**

g) precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;

h) înființarea depozitelor de deșeuri și administrarea acestora;

i) maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

j) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

k) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;

l) colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc);

g) colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;

h) colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări;

i) dezinfecția, dezinsecția și deratizarea.

- **serviciul de producere, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat;**

- **serviciul de iluminat public;**

- **serviciul de administrare a domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale;**

- **serviciul de transport public local;**

- **exercitarea activității de audit public intern în sistem de cooperare.**

(denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

*Acest scop se va completa de la caz la caz, în funcție de specificul fiecărui serviciu și de particularitățile locale.*

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui/mai multor contract/contracte de delegare a gestiunii, atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii **nr. 51/2006**, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

În funcție de specificul fiecărui serviciu/activități se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

## VI. Patrimoniul Asociației

Patrimoniul Asociației este format din:

1) Patrimoniul inițial a Asociației este de **20.000 lei**, constituit din contribuția în numerar a asociaților, astfel: fiecare asociat aporțează suma de 2.000 lei, prin virament, în contul bancar al Asociației, care este deschis la B.C.R., sucursala Odorheiu Secuiesc  
- contribuția în numerar:

1. Comuna Dealu : 2.000 lei
2. Comuna Ulieș : 2.000 lei
3. Comuna Satu Mare : 2.000 lei
4. Comuna Brădești : 2.000 lei
5. Comuna Căpâlnița : 2.000 lei
6. Comuna Atid : 2.000 lei
7. Comuna Vârșag : 2.000 lei
8. Comuna Feliceni : 2.000 lei
9. Comuna Șimonești : 2.000 lei
10. Comuna Lueta: 2.000 lei

2.) Contribuția la patrimoniul inițial, achitată de către unitățile administrativ teritoriale aderate ulterior la asociație, după cum, urmează:

1. Comuna Lupeni : 2.000 lei
2. Comuna Porumbeni: 2.000 lei
3. Comuna Secuieni : 2.000 lei
4. Comuna Săcel : 2.000 lei
5. Comuna Ocland: 2.000 lei
6. Comuna Avrămești: 2.000 lei
7. Comuna Mărtiniș: 2.000 lei
8. Comuna Mugești: 2.000 lei
9. Comuna Dârjiu: 2.000 lei.
10. Comuna Merești: 2.000 lei

3.) Bunuri mobile și imobile, bunuri mobile constând în mijloace fixe, altele decât bunurile mobile; obiecte de inventar și mijloace circulante, orice alte drepturi și obligații prevăzute de lege.

4) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

a.) cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, astfel:

**Cotizațiile asociaților care va fi suportată de către locuitori**, stabilită în suma de **1 lei/locuitor/an**, suma respectivă va fi achitată în patru tranșe, trimestrial de către asociați din contribuția locuitorilor (utilizatorilor deserviți) .

b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

c) donații, sponsorizări sau legate;

d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de statutul Asociației.

5.) Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice, cu excepția delegării prin concesiune a serviciilor, încasarea redevențelor aferente, recuperarea cheltuielilor cu privire la auditul public intern a membrilor.

## **VII. Organe de conducere, administrare și control**

### **Conducerea Asociației**

**Adunarea generală** este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

Sunt numiți în calitate de membri ai adunării generale:

1. dl Bálint Elemér Imre, numit de Consiliul Local al comunei Dealu;
2. dl György Sándor, numit de Consiliul Local al comunei Ulieș;
3. dl Kovacs Imre, numit de Consiliul Local al comunei Satu Mare;
4. dl Bokor Botond, numit de Consiliul Local al comunei Brădești.;
5. dl Benedek László, numit de Consiliul Local al comunei Căpâlnița;
6. dl Szilveszter Attila , numit de Consiliul Local al comunei Atid;
7. dl Tamás Ernő, numit de Consiliul Local al comunei Vârșag

- 8.dl Zsombori Levente, numit de Consiliul Local al Feliceni;
9. dl Nagy Janos, numit de Consiliul Local al Șimonești
- 10.dl Kovacs Lehel, numit de Consiliul Local al comunei Lupeni;
- 11.dl Gyerkó Levente, numit de Consiliul Local al comunei Porumbeni
12. dl Ballo Zoltan, numit de Consiliul Local al comunei Secuieni;
13. dl Nagy Lajos , numit de Consiliul Local al Săcel;
- 14.dl Godra Lehel, numit de Consiliul Local al comunei Ocland;
- 15.dl Mihaly Denes, numit de Consiliul Local al comunei Lueta;
- 16.dl Simo Dezso Szabolcs, numit de Consiliul Local al comunei Avrămești;
17. dl Jakab Attila, numit de Consiliul Local al comunei Mărtiniș;
- 18.dl Ulkei Zoltan, numit de Consiliul Local al comunei Mugeni;
- 19.dl.Istvan Adrian, numit de Consiliul Local al comunei Dârjiu;
- 20.dl. Tikosi Laszlo, numit de Consiliul Local al comunei Merești.

Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, d-ul **Gyorgy Sandor**, cetățean român, născut în com.Ulieș, la data de 22.12.1975, cu domiciliul în comuna Ulieș, sat Nicoleşti, nr. 91A, județul Harghita, identificat cu CI, seria HR, nr. 599035, eliberată de mun. Odorheiu Secuiesc, la data de 21.12.2018, CNP: 1751222192727, care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

#### **Administrarea Asociației**

**Consiliul director** este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi) membri numiți de adunarea generală pe o perioadă de 4 ani. Componența consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

Sunt numiți în calitate de membri ai consiliului director:

- **DI Gyorgy Sandor**, cetățean român, născut în com.Ulieș, la data de 22.12.1975, cu domiciliul în comuna Ulieș, sat Nicoleşti, nr. 91A, județul Harghita, identificat cu CI, seria HR, nr. 599035, eliberată de SPCLEP Odorheiu Secuiesc, la data de 21.12.2018, CNP: 1751222192727, președintele Asociației;

- **DI Bokor Botond**; cetățean român, născut în mun. Odorheiu Secuiesc, la data de 06.11.1977, cu domiciliul în comuna Brădești, sat Brădești, str. Korosi Csoma Sandor, nr.9, județul Harghita, identificat cu CI, seria HR, nr. 681324, eliberată de SPCLEP Odorheiu Secuiesc, la data de 15.02.2022 , CNP: 1771106192471 - membru

- **DI Katona Lajos**. cetățean român, născut în comuna Vărșag, la data de 05.05.1969 , cu domiciliul în comuna Vărșag, sat Vărșag, nr. 144, județul Harghita, identificat cu CI, seria HR, nr. 148595, eliberată de mun. Odorheiu Secuiesc, la data de 23.01.2004, CNP: 1690505192511-membru.

#### **Controlul financiar al Asociației**

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

Membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:

- Derzsi Attila** cetățean român, născut în mun. Odorheiu Secuiesc, Județul Harghita, la data de 25.09.1980, cu domiciliul în mun. Odorheiu Secuiesc, Str.Rakoczi Ferenc, nr. 11, ap.7, jud. Harghita, identificat cu CI, seria HR, nr. 221485, eliberată de mun. Odorheiu Secuiesc, la data de 24.02.2006, CNP: 1800925194075.

- Zsombori Levente**, cetățean român, născut în mun. Odorheiu-Secuiesc, Județul Harghita, la data de 05.11.1972 , cu domiciliul în comuna Feliceni, sat Feliceni, nr. 222, județul Harghita, identificat cu CI, seria HR, nr. 676449, eliberată de SPCLEP Odorheiu Secuiesc, la data de 14.12.2021, CNP: 1721105192486.

- **Benedek László**, cetățean român, născut în mun. Odorheiu Secuiesc, la data de 26.06.1977, cu domiciliul în comuna Căpâlnița, nr. 562/A., județul Harghita, identificat cu CI, seria HR, nr. 663793, eliberată de SPCLEP Vlăhița, la data de 06.07.2021, CNP: 1770626194350.

**VIII** Pentru desfășurarea procedurilor de înregistrare a modificărilor privind actul constitutiv, statutul asociației, a actului adițional la actul constitutiv, se împuternicește dna Avocat Biscontini Cecilia Agnes, în baza împuternicirii avocațiale nr. 23/2022 cetățean român, domiciliat în mun.Miercurea-Ciuc, str. Lunca-Mare nr. 6, sc.A, ap.16, jud.Harghita, titular al C.I., seria HR nr. 430582, eliberat(ă) de SPCLEP M.Ciuc la data de 11.07.2013.

Prezentul act constitutiv a fost redactat în Cabinetul de avocat Biscontini Cecilia Agnes, cu sediul în România, mun.Miercurea-Ciuc, str. Szasz Endre, nr. 3, mobil:0742457489, în 3 (trei) exemplare originale, azi, data atestării.

## **ASOCIAȚII:**

1.Comuna Dealu,  
Prin primar:  
Bálint Elemér Imre

2.Comuna Ulieș,  
Prin primar:  
György Sándor

3.Comuna Satu Mare,  
Prin primar:  
Kovacs Imre

4.Comuna Brădești,  
Prin primar :  
Bokor Botond

5.Comuna Căpâlnița,  
Prin primar :  
Benedek László

6. Comuna Atid,  
Prin primar :  
Szilveszter Attila

7.Comuna Vârșag,  
Prin primar :  
Tamás Ernő

8. Comuna Feliceni,  
Prin primar :  
Zsombori Levente

9.Comuna Șimonești,  
Prin primar :  
Nagy Janos

10.Comuna Lupeni,



Prin primar :  
Kovacs Lehel

11.Comuna Porumbeni,  
Prin primar :  
Gyerkó Levente

12.Comuna Secuieni,  
Prin primar :  
Ballo Zoltan

13.Comuna Săcel,  
Prin primar :  
Nagy Lajos

14.Comuna Ocland,  
Prin primar:  
Godra Lehel

15.Comuna Lueta,  
Prin Primar:  
Mihaly Denes.

16.Comuna Avrămești  
Prin primar:  
Simo Dezso Szabolcs

17.Comuna Mărtiniș,  
Prin primar:  
Jakab Attila

18.Comuna Mugeni,  
Prin primar:  
Ulkei Zoltan

19.Comuna Dîrjiu,  
Prin primar:  
Istvan Adrian

20. Comuna Merești,  
Prin primar:  
Tikosi Laszlo

Lueta, la 15 septembrie 2022.

Președinte de ședință

GYÖRGY Árpád



Contrasemnează pentru legalitate  
Secretarul general al Comunei Lueta

ORBÁN Ernő



*Această hotărâre a fost aprobată de Consiliul Local Lueta, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ; cu 12 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 0 abțineri.*

**STATUTUL - CADRU**  
**al Asociației de dezvoltare intercomunitară "FEJLŐDŐ UDVARHELYSZÉK", pentru**  
**următoarele servicii/activități de utilitate publică:**

- serviciul de salubritate a localităților;
- serviciul de producere, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat;
- serviciul de iluminat public;
- serviciul de administrare a domeniului public și privat al unităților administrativ –teritoriale;
- serviciul de transport public local;
- exercitarea activității de audit public intern a comunelor asociate în sistem de cooperare

Asociații:

1. comuna **Dealu**, prin Consiliul Local al comunei Dealu, cu sediul în 537080 Dealu, str. principală nr. 601, județul Harghita, cod fiscal: 4367930, reprezentat de Dl. Bálint Elemér Imre, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Dealu nr. 49 din 08.10.2009;
2. comuna **Ulieș**, prin Consiliul Local al comunei Ulieș, cu sediul în 537340 Ulieș, str. principală nr. 30, județul Harghita, cod fiscal: 4367744, reprezentat de Dl. György Sándor, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Ulieș nr. 22 din 23.09.2009;
3. comuna **Satu Mare**, prin Consiliul Local al comunei Satu Mare, cu sediul în 537026 Satu Mare, str. principală nr. 450, județul Harghita, cod fiscal: 16373065, reprezentat de Dl. Kovacs Imre, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Satu Mare nr. 54 din 18.12. 2020;
4. comuna **Brădești**, prin Consiliul Local al comunei Brădești, cu sediul în 537025 Brădești str. Petofi Sandor nr. 14, județul Harghita, cod fiscal: 4367906, reprezentat de Dl. Bokor Botond, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Brădești nr. 44 din 02.10.2009;
5. comuna **Căpâlnița**, prin Consiliul Local al comunei Căpâlnița, cu sediul în 537030 Căpâlnița, str. principală nr. 352, județul Harghita, cod fiscal: 4367914, reprezentat de Dl. Benedek László, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Căpâlnița nr. 62 din 29.09.2009;
6. comuna **Atid**, prin Consiliul Local al comunei Atid, cu sediul în 537005 Atid, str. principală nr. 469, județul Harghita, cod fiscal: 4367884, reprezentat de Dl. Szilveszter Attila, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Atid nr. 15 din 24.09.2009
7. comuna **Vârșag**, prin Consiliul Local al comunei Vârșag, cu sediul în 537352 Vârșag, str. principală nr. 351, județul Harghita, cod fiscal: 4367752, reprezentat de Dl. Tamás Ernő, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Vârșag nr. 20 din 12.10.2009.
8. comuna **Feliceeni**, prin Consiliul Local al comunei Feliceeni, cu sediul în 537095 Feliceeni, str. principală nr. 208, județul Harghita, cod fiscal: 4367973, reprezentat de Dl. Zsombori Levente, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Feliceeni nr. 20 din 24.09.2009
9. comuna **Șimonești**, prin Consiliul Local al comunei Șimonești, cu sediul în 537310 Șimonești, str. Morii nr. 249, județul Harghita, cod fiscal: 4367710, reprezentat de Dl. Nagy Janos, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Șimonești nr. 7 din 25.01.2021.
10. comuna **Lueta**, prin Consiliul Local al comunei Lueta, cu sediul în 537140 Lueta, str. principală nr. 397, județul Harghita, cod fiscal: 4368014, reprezentat de Dl. Mihaly Denes, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. .39 din 15.09.2022.

11. comuna **Porumbeni**, prin Consiliul Local al comunei Porumbeni, cu sediul în 537214 comuna Porumbeni, str. Fo ut, nr. 68, Porumbenii Mari, județul Harghita, cod fiscal: 16367675, reprezentat de Dl. Gyerkó Levente, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Porumbeni nr. ... din.....2022;

12. comuna **Secuieni**, prin Consiliul Local al comunei Secuieni, cu sediul în 537290 Secuieni, str. principală nr. 224, județul Harghita, cod fiscal: 4367671, reprezentat de Dl. Ballo Zoltan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Secuieni nr. ... din.....2022

13. comuna **Săcel**, prin Consiliul Local al comunei Săcel, cu sediul în 537255 Săcel, str. principală nr. 70, județul Harghita, cod fiscal: 4367663, reprezentat de Dl. Nagy Lajos, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Săcel nr. ... din.....2022

14. comuna **Ocland**, prin Consiliul Local al comunei Ocland, cu sediul în 537225 Ocland, str. principală nr. 174, județul Harghita, cod fiscal: 4368073, reprezentat de Dl. Godra Lehel, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. ... din.....2022  
Godra Lehel

15. comuna **Lupeni**, prin Consiliul Local al comunei Lupeni, cu sediul în 537165 Lupeni, str. principală nr. 566, județul Harghita, cod fiscal:4368049, reprezentat de Dl. Kovacs Lehel, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Lupeni nr. ... din.....2022 etc.,

16. comuna **Avrămești**, prin Consiliul Local al comunei Avrămești, cu sediul în 537010 Avrămești, str. principală nr. 126, județul Harghita, cod fiscal: 4367892, reprezentat de Dl. Simo Dezso Szabolcs, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. ... din.....2022.

17. comuna **Mărtiniș**, prin Consiliul Local al comunei Mărtiniș, cu sediul în 537175 Mărtiniș, str. principală nr. 258, județul Harghita, cod fiscal: 4246238, reprezentat de Dl. Jakab Attila, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. ... din.....2022

18. comuna **Mugeni**, prin Consiliul Local al comunei Mugeni, cu sediul în 537205 Mugeni, str. principală nr. 150, județul Harghita, cod fiscal: 4368065, reprezentat de Dl. Ulkei Zoltan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. ... din.....2022.

19. comuna **Dârjiu** prin Consiliul Local al comunei Dârjiu, cu sediul în 537075 Dârjiu, str. principală nr. 26, județul Harghita, cod fiscal: 4367965, reprezentat de Dl. Istvan Adrian, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. ... din.....2022.

20. comuna **Merești**, prin Consiliul Local al comunei Merești, cu sediul în 537195 Merești, str. principală nr. 144, județul Harghita, cod fiscal: 4246246, reprezentat de Dl. Tikosi Laszlo, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. ... din.....2022.

denumiți colectiv asociații și individual asociații, s-au asociat și au înființat Asociația de dezvoltare intercomunitară "**FEJLŐDŐ UDVARHELYSZÉK**" pentru următoarele:

**- serviciul de salubritate a localităților**

- a) precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- b) înființarea depozitelor de deșuri și administrarea acestora;
- c) maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- d) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- e) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;
- f) colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșuri de echipamente electrice și electronice etc);
- g) colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;
- h) colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări;
- i) dezinsecția, dezinfecția și deratizarea.

- serviciul de producere, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat;
  - serviciul de iluminat public;
  - serviciul de administrare a domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale;
  - serviciul de transport public local;
  - exercitarea activității de audit public intern în sistem de cooperare,
- (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

## CAPITOLUL I

### Denumirea, sediul și durata Asociației

**Art. 1.** - Denumirea Asociației este "**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ FEJLŐDŐ UDVARHELYSZÉK**", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 78093 din 28.10.2009, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

**Art. 2. - (1)** Sediul Asociației este în România, județul Harghita, 535600 Odorheiu-Secuiesc, str. 1918 decembrie.1, nr. 9, etaj 2.

**(2)** Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

**Art. 3.** - Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor, ținut de grefa Judecătoriei Odorheiu Secuiesc.

## CAPITOLUL II

### Scopul și obiectivele Asociației

**Art. 4. - (1)** Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de utilități publice:

**- serviciul de salubritate a localităților**

g) precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;

h) înființarea depozitelor de deșuri și administrarea acestora;

i) maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

j) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

k) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;

l) colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșuri de echipamente electrice și electronice etc);

g) colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;

h) colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări;

i) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

**- serviciul de producere, transport, distribuție și furnizare de energie termică în sistem centralizat;**

**- serviciul de iluminat public;**

**- serviciul de administrare a domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale;**

**- serviciul de transport public local;**

(denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice

aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare).

De asemenea scopul asociației este de a organiza exercitarea activității de audit public intern a comunelor asociate în sistem de cooperare, prin asigurarea funcției de audit public intern în sistem de cooperare, potrivit art.89 alin. 3 din OUG 57/2019 privind codul administrativ, Hotărârea nr. 1183/2012, pentru aprobarea normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern, și norma din 2012 privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern; Legea nr. 672/2002, privind auditul public intern astfel cum a fost modificat prin Ordonanța nr. 29/2002; Hotărârea nr. 1086/2013 pentru aprobarea normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern și aceste norme generale.

Acest scop se va completa de la caz la caz, în funcție de specificul fiecărui Serviciu și de particularitățile locale, în conformitate cu prevederile, OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 101/2006, privind serviciul de salubritate a localităților, ale Legii 325/2006, privind serviciul public alimentare cu energie termică, ale Legii nr.230/2006, privind serviciul de iluminat public, ale OG. nr.71/2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, ale Legii nr.92/2007 privind serviciile de transport public local, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza unui/mai multor contract/contracte de delegare a gestiunii [denumit(e) în continuare contract(e) de delegare] atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

În funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

(3) Activitatea de audit public intern a comunelor va fi reglementată prin acordul de cooperare încheiat între comune și Asociațe, potrivit Anexei la Norma din 2012 privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern, aprobat prin H.G.1183/2012.

(4) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

**Art. 5. - (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:**

- a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;
- b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;
- e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art. 31<sup>1</sup> din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- f) să încheie contractul/contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare. (În funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități.);
- g) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și

calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

**h)** să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

**i.)** să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

**ii.)** să organizeze activitatea de audit public intern a comunelor în sistem de cooperare, cu asigurarea funcției de audit public intern în sistem de cooperare.

**(2)** Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociației mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții:

**a)** să exercite, pe seama și în numele lor, dreptul de a delega gestiunea serviciilor de utilități publice transferate în responsabilitatea asociațiilor, inclusiv dreptul de a concesiunea bunurile aparținând domeniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre care constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor de utilități publice. În acest scop, hotărârile autorităților administrației publice locale privind mandatarea și actele juridice de constituire a asociațiilor trebuie să conțină prevederi detaliate și complete privind condițiile de exercitare de către asociații a mandatului special încredințat.

**(b)** să exercite, în numele și pe seama lor, atribuțiile, drepturile și obligațiile prevăzute la art. 8 alin. (3), art. 9 și art. 22 alin. (3) și (4) din legea 51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice, cu excepția celor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. b)-d), f)-h) și art. 9 alin. (1) lit. d). Exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. a), d<sup>1</sup>), d<sup>2</sup>), i)-k), art. 9 alin. (2) lit. g), art. 27, art. 29 alin. (2) și art. 30 alin. (5) este condiționată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației.

**c.)** organizarea activității de audit public intern a comunelor în sistem de cooperare, prin asigurarea funcției de audit public intern în sistem de cooperare.

**(3)** Sistemele de utilități publice sau părțile componente ale acestora, realizate în comun prin programe de investiții noi realizate în cadrul asociației de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, aparțin proprietății publice a unităților administrativ-teritoriale membre și se înregistrează în patrimoniul acestora conform prevederilor Legii **nr. 213/1998** privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, pe baza următoarelor criterii:

**a)** bunurile situate pe raza unei singure unități administrativ-teritoriale, pe care o și deservesc, vor aparține domeniului public al acesteia;

**b)** bunurile situate pe raza mai multor unități administrativ-teritoriale și/sau care deservesc mai multe unități administrativ-teritoriale vor aparține domeniului public al județului, dacă toate unitățile administrativ-teritoriale implicate sunt situate în același județ și județul este membru al asociației;

**c)** bunurile situate pe raza mai multor unități administrativ-teritoriale și/sau care deservesc mai multe unități administrativ-teritoriale vor aparține domeniului public al unității administrativ-teritoriale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii, dacă aceste unități administrativ-teritoriale sunt situate în județe diferite sau dacă județul nu este membru.

### **CAPITOLUL III** **Patrimoniul Asociației**

**Art. 6. - (1)** Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte. Astfel:

**(2)** Patrimoniul inițial a Asociației este de **20.000 lei**, constituit din contribuția în numerar a asociațiilor, astfel: fiecare asociat aporțează suma de 2.000 lei, prin virament, în contul bancar al Asociației, care este deschis la B.C.R., sucursala Odorheiu Secuiesc

- contribuția în numerar:

1. Comuna Dealu : 2.000 lei
2. Comuna Ulieș : 2.000 lei
- 3 Comuna Satu Mare : 2.000 lei
4. Comuna Brădești : 2.000 lei
- 5 Comuna Căpâlnița : 2.000 lei
6. Comuna Atid : 2.000 lei
- 7.Comuna Vârșag : 2.000 lei
- 8.Comuna Feliceni : 2.000 lei
- 9.Comuna Șimonești : 2.000 lei
10. Comuna Lueta:2.000 lei

(3.) Contribuția la patrimoniul inițial, achitată de către unitățile administrativ teritoriale aderați ulterior la asociație, după cum, urmează:

1. Comuna Lupeni : 2.000 lei
- 2.Comuna Porumbeni: 2.000 lei
- 3.Comuna Secuieni : 2.000 lei
- 4.Comuna Săcel : 2.000 lei
- 5.Comuna Ocland:2.000 lei
6. Comuna Avrămești:2.000 lei
7. Comuna Mărtiniș:2.000 lei
8. Comuna Mugeni: 2.000 lei
9. Comuna Dârjiu:2.000 lei.
- 10.Comuna Merești:2.000 lei

(4.) Bunuri mobile și imobile, bunuri mobile constând în mijloace fixe, altele decât bunurile mobile; obiecte de inventar și mijloace circulante, orice alte drepturi și obligații prevăzute de lege.

(5) În caz de excludere/retragere a unui membru nu se restituie acestuia suma achitată cu titlu de contribuție la patrimoniul inițial.

**Art. 7.** –(1) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

a) Cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;

**Cotizațiile asociaților care va fi suportată de către locuitori**, stabilită în suma de **1 lei/locuitor/an**, suma respectivă va fi achitată în patru tranșe, trimestrial de către asociați din contribuția locuitorilor (utilizatorilor deserviți)

b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

c) donații, sponsorizări sau legate;

d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

**Art. 8.** - Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice, cu excepția delegării prin concesiune a serviciilor, încasarea redevențelor aferente, recuperarea cheltuielilor cu privire la auditul public intern a membrilor.

**Art. 9.** - Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

## CAPITOLUL IV

### Asociații

**Art. 10.** - Asociații au următoarele drepturi:

a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;

b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;

c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

**Art. 11.** - Asociații au următoarele obligații:

a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;

b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă **până la data de 25, a fiecărei ultimei luni din trimestru** .

c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;

d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

**Art. 12. - (1)** Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

(6) În cazul în care un asociat nu își îndeplinește obligațiile de plată în legătură cu cotizațiile spre ADI FEJLODO UDVARHELYSZEK, respectiv spre prestatorul de servicii în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, adunarea generală are dreptul de a exclude asociatul respectiv din asociație printr-o hotărâre.

**Art. 13. - (1)** Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale, și va suporta cheltuielile legate de formalitățile aderării la Asociație.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

## **CAPITOLUL V** Organele Asociației



### **Adunarea generală a Asociației**

**Art. 14. - (1)** Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

În cazul acestei asociații, acești reprezentanți sunt primarii pentru unitățile administrativ teritoriale asociate. În cazul numirii/revocării/inlocuirii primarului, noul primar sau primarul interimar va ocupa de drept funcția de reprezentant al asociatului respectiv în Adunarea Generală.

**(2)** Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

**(3)** Hotărârile de numire/revocare/inlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociațiilor și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

**Art. 15. -** Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

**Art. 16. - (1)** Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

**(2)** Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor\*);
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 100.000 euro;
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Acestea constituie clauze minimale care pot fi completate cu alte atribuții.

**(3)** Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art. 5 alin. (2) sunt:

**(a)** exercitarea, pe seama și în numele lor, dreptul de a delega gestiunea serviciilor de utilități publice transferate în responsabilitatea asociațiilor, inclusiv dreptul de a concesiona bunurile aparținând domeniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre care constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor de utilități publice. În acest scop, hotărârile autorităților administrației publice locale privind mandatarea și actele juridice de constituire a asociațiilor trebuie să conțină prevederi detaliate și complete privind condițiile de exercitare de către asociații a mandatului special încredințat.

**(b)** exercitarea, în numele și pe seama lor, atribuțiile, drepturile și obligațiile prevăzute la art. 8 alin. (3), art. 9 și art. 22 alin. (3) și (4) din legea 51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice, cu excepția celor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. b)-d), f)-h) și art. 9 alin. (1) lit. d). Exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. a), d<sup>1</sup>), d<sup>2</sup>), i)-k), art. 9 alin. (2) lit. g), art. 27, art. 29 alin. (2) și art. 30 alin. (5) este condiționată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației.

**Art. 17. - (1)** În temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special:

- a) strategia de dezvoltare;
- b) politica tarifară;
- c) contractele de delegare.

**(2)** În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociații care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabiltă și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

În situația în care la data constituirii Asociației membrii acesteia au convenit asupra politicii tarifare, contractului/contractelor de delegare ce urmează a fi încheiat/încheiate și asupra modului de atribuire a acestuia/acestora, punctele de mai sus vor fi particularizate.

**Art. 18. -** Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**Art. 19. - (1)** Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 6 asociații.

**(2)** Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 7 (șapte) zile lucrătoare, înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

**(3)** În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

**(4)** Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de adunarea generală dintre participanți.

**(5)** Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

**Art. 20.** - (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și l) se iau în prezența a trei pătrimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) se iau în prezența tuturor asociaților/asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați.

Pentru exprimarea votului, în cazurile care este necesar mandatul special prealabil votul se poate exprima numai în baza mandatului respectiv, în condițiile Statutului, la art. 16 alin. (3) lit. a) și b).

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)- k) și la art. 16 alin. (3) lit. a) și b), care prevăd atribuții pentru a căror exercitare este necesar un mandat special prealabil, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără prezența și votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit legal în acest scop.

(8) Votul este exprimat prin manifestarea de voință a reprezentanților Asociațiilor în acest for, iar în caz de egalitate de voturi, votul Președintelui Asociației este hotărâtor, hotărârea astfel adoptată devine obligatoriu.

**Art. 21.** - (1) Hotărârile adunării generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-k) și art. 16 alin. (3) lit. a) și b), nu pot fi votate de reprezentanții asociaților decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.

16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

### **Consiliul director**

**Art. 22. - (1)** Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi) membri numiți de adunarea generală, pe o perioadă de **4 ani**. Componența consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 23. - (1)** Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 100.000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art. 5 alin. (2):

a) elaborarea strategiei de dezvoltare a Serviciului;

b) elaborarea caietului de sarcini al Serviciului;

c) elaborarea regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului

d) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

e) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

f) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului;

g) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului.

h) orice alte atribuții în vederea îndeplinirii obiectivelor Asociațiilor.

**Art. 24. - (1)** Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

**Art. 25. - (1)** Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) De asemenea, pentru realizarea activității de audit public intern a comunelor Asociația va înființa un compartiment de audit public intern, care urmează să funcționeze cu minim doi auditori. Dimensiunea compartimentului de audit public intern se va stabili conform prevederilor Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicata, cu modificările ulterioare. Aceștia vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(5) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației, respectiv pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a compartimentului de audit public intern.

### **Controlul financiar al Asociației**

**Art. 26. - (1)** Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27<sup>2</sup> din Ordonanța Guvernului **nr. 26/2000**, aprobată cu modificări și completări prin Legea **nr. 246/2005**.

## **CAPITOLUL VI** **Dizolvarea și lichidarea**

**Art. 27. -** Asociația se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;

c) prin hotărârea adunării generale.

**Art. 28. -** Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

**Art. 29. -** Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;

b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) asociația a devenit insolubilă.

**Art. 30. - (1)** Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

**Art. 31. - (1)** După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**(2)** Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

## CAPITOLUL VII

### Dispoziții finale

**Art. 32. - (1)** Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

**(2)** Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

Prezentul Statut a fost redactat în Cabinetul de avocat Biscontini Cecilia Agnes, cu sediul în România, mun. Miercurea-Ciuc, str. Szasz Endre, nr. 3, tel.07424547489 în ..... (....) exemplare originale, azi, data atestării.

Prezentul statut a fost semnat de președintele asociației, d-ul Gyorgy Sandor, în baza mandatului acordat în acest sens de către asociați, prin Hotărârea AGA nr. ....

Lueta, la 15 septembrie 2022.

Președinte de ședință

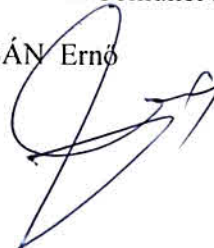
GYÖRGY Árpád



Contrasemnează pentru legalitate

Secretarul general al Comunei Lueta

ORBÁN Ernő



*Această hotărâre a fost aprobată de Consiliul Local Lueta, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ; cu 12 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 0 abțineri.*